

Република Србија
КРИМИНАЛИСТИЧКО-ПОЛИЦИЈСКА

АКАДЕМИЈА
21 број 79/13-4-2017
08.12.2017 године
Београд

На основу члана 59. Статута Криминалистичко-полицијског универзитета (17 број 72/4-3-2014 од 04.04.2014. године), а у вези са чланом 32. Закона о научноистраживачкој делатности („Службени гласник РС“ број 110/05, 50/06, 18/10 и 112/15),

Сенат, на седници одржаној дана 08.12.2017. године, доноси

П Р А В И Л Н И К
О РЕАЛИЗАЦИЈИ НАУЧНОИСТРАЖИВАЧКИХ ПРОЈЕКТА

Члан 1.

Овим правилником утврђују се права и обавезе руководиоца научноистраживачког пројекта и потпројекта, истраживача, сарадника и осталих лица у вези са научноистраживачким пројектима (у даљем тексту: пројекат), који се у целини или делимично реализују на Криминалистичко-полицијском универзитету (у даљем тексту: Универзитет), посебна средства остварена по основу научноистраживачког рада на Универзитету, услови и поступак расподеле наведених средстава, као и оцена (предлога и резултата) пројектата.

Посебним правилником могу се уредити одређене процедуре у вези са спровођењем и реализацијом међународних пројектата у којима учествује или чији је координатор Универзитет.

Члан 2.

Универзитет обавља научноистраживачку делатност у складу са законом и Статутом.

Посебна средства из члана 1. овог правилника обезбеђују се:

- из средстава Универзитета предвиђених финансијским планом за научноистраживачки рад у текућој години, водећи рачуна да се њиховим коришћењем не угрожава наставно-образовни процес рада на Универзитету;
- радом на пројекту по основу учешћа Универзитета на конкурс објављеном и финансираном од стране министарства надлежног за науку и других надлежних органа сагласно закону којим се уређује научноистраживачка делатност;
- радом на пројекту по основу учешћа Универзитета на конкурс објављеном и финансираном од стране правних лица из земље и/или иностранства;
- радом на пројекту по основу непосредне понуде другог корисника, односно других извора који су у складу са научноистраживачким радом Универзитета.

По извору финансирања и начину расподеле остварених средстава, пројекти из става 2. алинеја 1. и 2. овог члана су некомерцијални, а пројекти из става 2. алинеја 3. и 4. овог члана су комерцијални пројекти.

Члан 3.

Одлуку о прихватању пројекта из члана 2. овог правилника доноси Сенат, који истом или накнадном одлуком именује руководиоца пројекта и чланове научноистраживачког тима.

За учешће Универзитета на конкурс из члана 2. став 2. алинеја 2. и 3. овог правилника потребно је претходно одобрење Сената које се, у случају успешно окончаног конкурса, сматра одлуком о прихватању пројекта.

Изузетно, у хитним и другим оправданим случајевима, може се без претходног одобрења Сената поступати по конкурс, односно непосредној понуди или другим изворима из члана 2. став 2. алинеја 3. и 4. овог правилника, са одобрењем ректора датим на основу предлога проректора за научноистраживачки рад. У случају потребе, а сходно условима конкурса, ректор на предлог проректора за научноистраживачки рад, може именовати руководиоца и чланове научноистраживачког тима.

Сенат накнадно одобрава прихватање пројекта из става 3. овог члана, као и именовање руководиоца пројекта и чланова пројектног тима.

Члан 4.

Посебна средства, остварена по основу научноистраживачког рада, користе се за финансирање:

1. бруто-накнада руководиоцу пројекта и потпројекта, истраживачима, сарадницима и административно-техничком особљу;
2. материјалних, режијских и других трошкова пројекта;
3. надокнаде дела трошкова докторских студија у складу са посебним општим актом Универзитета и за надокнаду стручно-административних активности и рада особља у стручним службама.

Члан 5.

Евиденција стања посебних средстава и прихода и расхода по основу обављања научноистраживачке делатности, води се у пословним књигама Универзитета на посебним рачунима (контима).

Приликом израде одговарајућих годишњих извештаја о научноистраживачком раду и реализацији пројекта, организациона јединица Универзитета задужена за материјално-финансијске послове дужна је да сачини и извештај о свим приходима и расходима везаним за научноистраживачки рад и за сваки пројекат појединачно у смислу одредаба овог правилника.

Члан 6.

Руководилац пројекта и потпројекта, истраживачи, сарадници, секретар пројекта и административно-техничко особље, ако су у радном односу на Универзитету, дужни су да своје обавезе у вези са радом на пројекту усклађују са својим редовним радним обавезама.

Члан 7.

Сенат одлуком именује руководиоца пројекта, на предлог ректора.

Пројектима у оквиру научноистраживачке делатности Универзитета могу да руководе наставници и истраживачи у научном звању, који су у радном односу на Универзитету и који имају потребне научно-стручне квалификације.

Руководилац пројекта непосредно руководи пројектом, у складу са закљученим уговором о реализацији и финансирању пројекта.

Руководилац пројекта је одговоран за благовремено и квалитетно извршавање задатака научноистраживачког тима и појединаца, учесника на пројекту.

За реализацију пројекта руководилац пројекта одговара ректору.

Члан 8.

Поред наведеног у члану 7. овог правилника, права и обавезе руководиоца пројекта су да:

- 1) учествује у процесу конкурисања и уговарања;
- 2) дефинише предлог плана реализације пројекта;
- 3) предлаже пројектни тим, водећи при томе рачуна о интересима Универзитета;
- 4) прибавља писане сагласности (уколико су потребне) о ангажовању чланова пројектног тима;
- 5) предлаже расподелу средстава на пројекту (зараде истраживача, материјални трошкови и режијски трошкови) о којој одлучује ректор;
- 6) организује и координира све активности током реализације пројекта;
- 7) контролише рокове извршења појединих активности;
- 8) контролише квалитет рада свих учесника у пројекту;
- 9) води евиденцију о току реализације пројекта;
- 10) извештава проректора за научноистраживачки рад о евентуалним проблемима насталим током реализације пројекта и предлаже начин њиховог решавања;
- 11) сарађује са организационом јединицом Универзитета задуженом за материјално-финансијске послове у вези са наплатом услуга, утрошком средстава, исплатом зарада члановима пројектног тима и набавком и обезбеђењем материјалних средстава неопходних за реализацију пројекта;
- 12) сачињава фазни и завршни извештај о реализацији пројекта и доставља га надлежним органима.

Члан 9.

Научноистраживачки рад на пројекту обавља научноистраживачки тим.

На предлог руководиоца пројекта, Сенат именује научноистраживачки тим.

Ако условима конкурса или непосредном понудом другог корисника није другачије уређено, на пројекту, који се у целини или делимично реализује на Универзитету, могу да раде:

- као руководилац пројекта и подпројекта – лице, које поред услова предвиђених у члану 7. став 2. овог правилника, има докторат наука, наставно или научно звање, као и запажене научне радове из области предмета пројекта,
- као истраживачи – лица која испуњавају услове предвиђене законом којим се уређује научноистраживачка делатност,
- друга лица утврђена чланом 12. овог правилника.

Члан 10.

Права и обавезе члана научноистраживачког тима су да:

- 1) квалитетно и у задатим роковима извршава преузете обавезе;
- 2) осталим члановима пројектног тима и руководиоцу пројекта даје предлоге, сугестије и примедбе које могу да допринесу квалитету резултата пројекта;

3) својим односом према осталим члановима научноистраживачког тима допринесе стварању повољног амбијента за рад;

4) поступа према препорукама и примедбама руководиоца пројекта;

5) руководиоцу пројекта подноси извештај о раду.

Члан научноистраживачког тима одговара за свој рад руководиоцу пројекта.

Члан 11.

Руководилац пројекта може, из реда научноистраживачког тима, одредити секретара пројекта.

Секретар пројекта обавља организационо-административне послове на пројекту.

Административно-техничке послове обављају запослени у организационим јединицама Универзитета, сходно природи посла.

Запослене из става 3. овог члана одређује ректор.

Члан 12.

У реализацији одређених задатака на пројекту, као сарадници, могу бити ангажовани и:

- наставници у пензији који су допринели развоју полицијског школства,
- истакнути стручњаци из криминалистичко-полицијске и безбедносне теорије и праксе и друга лица која имају објављене стручне радове, односно имају запажене резултате,
- друга лица, под условом да имају објављене стручне радове, односно запажене резултате у стручном раду из одговарајуће области.

Члан 13.

Руководилац пројекта подноси проректору за научноистраживачки рад и ректору, извештај о завршетку поједине фазе пројекта и учешћу ангажованих лица на том делу пројекта, као и завршни извештај о реализацији пројекта.

Члан 14.

Вредност пројекта из члана 2. став 2. алинеја 1. одређује се на основу одлуке ректора, у складу са економско-обрачунским критеријумима који су предвиђени у Републици Србији за област научноистраживачког рада.

Одлуку из става 1. овог члана, ректор доноси на предлог руководиоца пројекта, који треба да буде у складу са финансијским планом и предвиђеним средствима за научноистраживачки рад за текућу годину. На предлог руководиоца пројекта, сагласност даје проректор за материјално-финансијске послове.

Сва лица ангажована на успешно окончаном делу пројекта из члана 2. став 2. алинеја 1. овог правилника, имају право на накнаду која се утврђује множењем основице за обрачун и одговарајућег коефицијента.

Члан 15.

Основица за обрачун накнада из члана 14. став 3. овог правилника износи 2.000,00 динара. Овај износ ће се мењати у складу са изменом вредности основице која се примењује за обрачун зарада на Универзитету.

Одговарајући коефицијенти су:

редовном професору, научном саветнику	14
ванредном професору, вишем научном сараднику	12
доценту, професору струковних студија, научном сараднику, стручном саветнику	10
предавачу, наставнику страног језика, асистенту, истраживачу сараднику, вишем стручном сараднику	8
наставнику криминалистичко-полицијских и безбедносних вештина, сараднику у настави, истраживачу-приправнику, стручном сараднику	6
осталим лицима ангажованим на пројекту	6
запосленима из члана 11. ст. 3. и 4. овог правилника	2-3

Руководиоцу пројекта, као и руководиоцу подпројекта основни коефицијент предвиђен према табели из претходног става биће увећан за 2.

Члан 16.

Истраживачима и другима за рад на пројекту који се остварује по основу учешћа Универзитета на конкурс или на основу непосредне понуде другог корисника (чл. 2. став 2. алинеја 2, 3. и 4.), може се исплаћивати накнада за рад из посебних средстава Универзитета, под условом да су Универзитету дозначена средства по том основу и са том наменом.

Члан 17.

Висина накнаде из члана 2. став 2. алинеја 2. овог правилника исплаћује се у складу са условима конкурса за пројекат, објављеним и финансираним од стране министарства надлежног за науку и закљученим одговарајућим уговором.

Од средстава обезбеђених учешћем Универзитета на пројектима из члана 2. став 2. алинеја 3. и 4. овог правилника, то јест, комерцијалних пројеката, на име трошкова Универзитета одваја се 15%, а располагање осталим средствима за финансирање материјалних и других трошкова пројекта, као и накнада истраживачима и другим лицима ангажованим на пројекту, вршиће се у складу са чланом 8. тачка 5. овог правилника.

Изузетно, у случају потребе заштите интереса Универзитета и уколико није у супротности са условима конкурса или непосредном понудом, односно уговором склопљеним за комерцијалне пројекте, ректор (у сарадњи са проректором за научноистраживачки рад), може одлучити да се располагање средствима из става 2. овог члана, врши на начин предвиђен чланом 15. овог правилника.

Члан 18.

Исплата накнада по основу некомерцијалних пројеката може се, по одлуци ректора (у сарадњи са проректором за научноистраживачки рад), појединим истраживачима привремено обуставити, уколико немају успешно остварене појединачне резултате на пројекту.

Ако је, сагласно ставу 1. овог члана, појединим истраживачима привремено обустављена исплата накнаде, са њеном исплатом наставиће се тек по новој одлуци ректора (у сарадњи са проректором за научноистраживачки рад), чиме се не стиче право на исплату раније обустављених накнада.

Члан 19.

Оцена успешности реализације некомерцијалних пројеката, врши се:

- рецензијом пројеката од стране истакнутих научних радника из одговарајуће области,
- организацијом јавних презентација (предавање, округли сто, саветовање, симпозијум)
- или на други погодан начин.

Члан 20.

Даном ступања на снагу овог правилника престаје да важи Правилник о реализацији научноистраживачких пројеката на Криминалистичко-полицијској академији (20 број 72/3-2-2016/пт од 13.04.2016. године).

Члан 21.

Послови у вези са научноистраживачким пројектима одобреним пре ступања на снагу овог правилника, окончаће се у складу са одредбама овог правилника, изузев ако би то било у супротности са обавезама које је Универзитет до дана ступања на снагу овог правилника преузео према другој страни, односно кориснику.

Члан 22.

Овај правилник ступа на снагу наредног дана од дана доношења.

в.д. ПРЕДСЕДНИК-а
СЕНАТА

Проф. др Ђорђе Ђорђевић

